

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke-hadirat Allah SWT, yang atas ridho dan karunia-Nya lah penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “**Kompetensi E-Government Pegawai Di Badan Pelayanan Perizinan Terpadu dan Penanaman Modal Kota Bogor**”. Penulisan skripsi ini diajukan untuk menempuh siding akhir, Program Studi Ilmu Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Padjadjaran.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritikan maupun saran yang bersifat membangun, sehingga dapat menjadi sebuah bahan pembelajaran dan dapat diimplementasikan di kemudian hari. Akhir kata, penulis berharap skripsi ini dapat berguna, bermanfaat, dan digunakan dengan sebaik-baiknya bagi para pembaca.

Dengan selesainya penulisan skripsi ini, maka telah berakhir juga masa menempuh pendidikan S1 di Program Studi Ilmu Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Padjadjaran. Dalam penyelesaian skripsi ini banyak pihak yang telah membantu, maka penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Dr. R. Widya Setiabudi Sumadinata, SIP., SSi., MT., MSi (Han) selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Padjadjaran.
2. Bapak Dr. Santoso Tri Raharjo, S.Sos., M.Si. selaku Wakil Dekan I Bidang Akademik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Padjadjaran.

3. Bapak Dr. Mohammad Benny Alexandri, S.E., M.M selaku Wakil Dekan II Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Padjadjaran.
4. Bapak Dr. Drs. H. Entang Adhi Muhtar, M.S. selaku Ketua Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Padjadjaran.
5. Bapak Dr. Ramadhan Pancasilawan, S.Sos., M.Si selaku Sekretaris Program Studi Ilmu Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Padjadjaran.
6. Ibu Dr. Dra. Hj. R. Ira Irawati, M.Si , selaku Dosen Pembimbing Utama penulis. Terima kasih atas bimbingan, masehat, motivasi serta waktu liang yang telah diberikan kepada penulis. Masukan serta ilmu yang Ibu berikan menjadi fondasi penulis untuk menyelesaikan skripsi ini. Penulis juga mohon maaf apabila selama bimbingan ada sikap dan perkataan penulis yang kurang berkenan. Semoga kebaikan Ibu digantikan dengan kesehatan dan kebahagiaan oleh ALLAH SWT.
7. Dr. Dedi Sukarno, S.IP., M.Si selaku Dosen Pembimbing Pendamping. Terimakasih atas bimbingan, arahan, serta motivasi yang Bapak berikan. Terima Kasih telah meluangkan waktu dan memberikan semangat untuk menyelesaikan skripsi kepada penulis. Penulis juga mohon maaf apabila selama bimbingan ada sikap dan perkataan penulis yang kurang berkenan. Semoga kebaikan Bapak digantikan dengan kesehatan, kebahagiaan, dan dipermudah dalam segala urusan oleh Allah SWT.

8. Bapak M. D. Enjat Munajat, S.Si., M.TI., selaku dosen pembahas pada Seminar Usulan Penelitian penulis. Terima kasih atas saran dan masukan yang sangat membangun dan membantu penulis untuk menjadikan skripsi ini menjadi lebih baik.
9. Seluruh Dosen dan Staff Program Studi Ilmu Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Padjadjaran Terimakasih kepada seluruh dosen yang telah memberikan bekal ilmu kepada penulis selama menempuh studi. Terimakasih untuk seluruh staff yang telah membantu segala urusan administrasi penulis selama perkuliahan. Terimakasih atas kebaikan yang telah diberikan.
10. Ibu Dra. Laksmi Priatni dan Bapak Usman (Alm), selaku orang tua penulis. Terimakasih atas doa, dukungan, motivasi, kasih sayang, serta perjuangan yang telah diberikan kepada penulis sejak lahir. Semoga Bapak selalu berada di sisi Allah SWT, dan semoga Allah SWT selalu memberikan kesehatan dan umur panjang untuk Ibu. Semoga skripsi ini juga menjadi pintu awal kesuksesan penulis untuk membahagiakan dan membanggakan Ibu dan Bapak.
11. Bapak Drs. Casmita selaku Sekretaris, Bapak Zainnudin, Ibu Yani Rohayani, Bapak Rudy Mashudi, Bapak Denni Wismanto serta staf lainnya. Terima kasih telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk meneliti dan memperoleh data yang dibutuhkan terkait dengan penelitian yang penulis lakukan di BPPTPM Kota Bogor. Penulis juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh informan dari BPPTPM Kota Bogor yang bersedia

meluangkan waktunya untuk memberikan penjelasan terkait dengan penelitian penulis.

12. Keluarga besar Administrasi Publik angkatan 2012 yang selalu memberikan dukungan, nasihat, dan masukan kepada penulis di saat perkuliahan maupun dalam menyelesaikan skripsi ini.

Akhir kata, penulis berharap semoga skripsi ini bermanfaat bagi seluruh pembaca dan dapat memberikan informasi yang dapat membantu perkembangan ilmu Administrasi Publik dan ilmu-ilmu lainnya. Terima kasih, semoga Allah meridhai dan merahmati gerak langkah kita semua baik di dunia maupun di akhirat kelak. Aamiin

Jatinangor, Oktober 2016

Sabrina Qisti

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	i
ABSTRACK.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR BAGAN.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Penelitian	1
1.2 Identifikasi Masalah	16
1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian	16
1.3.1 Maksud Penelitian	16
1.3.2 Tujuan Penelitian	16
1.4 Kegunaan Penelitian	16
1.4.1 Kegunaan Akademis	16
1.4.2 Kegunaan Praktis	17
BAB II TINJAUAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN, DAN	
 HIPOTESIS KERJA	
2.1 Tinjauan Pustaka	18
2.1.1 Penelitian Yang Relevan	18
2.1.2 Tinjauan Teoritis	26

2.1.2.1	Manajemen dalam Administrasi Publik	26
2.1.2.2	Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Administrasi Publik.....	27
2.1.2.3	Konsep Kompetensi Pegawai.....	31
2.1.2.4	Konsep <i>E-Government</i>	37
2.1.2.5	Kompetensi E-Government.....	40
2.2	Kerangka Pemikiran	43
2.3	Hipotesis Kerja	46
 BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN		
3.1	Objek Penelitian dan Gambaran Umum.....	47
3.1.1	Objek Penelitian.....	47
3.1.2	Gambaran Umum.....	48
3.1.2.1	Visi, Misi, dan Motto Badan Pelayanan Perizinan Terpadu dan Penanaman Modal (BPPTPM) Kota Bogor.....	50
3.1.2.2	Struktur Organisasi Badan Pelayanan Perizinan Terpadu dan Penanaman Modal (BPPTPM) Kota Bogor.....	50
3.2	Metode Penelitian	51
3.2.1	Aspek - Aspek Penelitian	54
3.2.2	Teknik Pengumpulan Data	56
3.2.3	Teknik Penentuan Informan	60
3.2.4	Teknik Analisis Data.....	62

3.2.4	Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data	65
3.2.6	Lokasi dan Jadwal Penelitian	67
3.2.6.1	Lokasi Penelitian	67
3.2.6.2	Jadwal Penelitian	67
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		
4.1	Kompetensi E-Government Pegawai di BPPTPM Kota Bogor....	69
4.1.1	<i>Technical and Information Technology Competencies</i> (Kompetensi Teknik dan Teknologi Informasi).....	73
4.1.2	<i>Social Competencies</i> (Kompetensi Sosial).....	85
4.1.3	<i>Personal Competencies</i> (Kompetensi Personal).....	99
4.1.4	<i>Update Management Competencies</i> (Kompetensi Pembaharuan Manajemen).....	114
BAB V SIMPULAN DAN SARAN		
5.1	Simpulan	132
5.2	Saran	134
DAFTAR PUSTAKA		137
LAMPIRAN		

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Daftar Nilai Realisasi Investasi (PMA dan PMDN) Kota Bogor Tahun 2012-2014.....	3
Tabel 1.2	Daftar Pelayanan Perizinan dan Non-Perizinan di Badan Pelayanan Perizinan Terpadu dan Penanaman Modal Kota Bogor.....	4
Tabel 1.3	Ketidaksesuaian Latar Belakang Pendidikan Pegawai dengan Bidang Tugas	14
Tabel 1.4	Perbedaan hasil rekonsiliasi data permohonan perizinan pada sistem aplikasi SMART dan Laporan Manual.....	15
Tabel 3.1	Penentuan Informan	61
Tabel 3.2	Jadwal Penelitian	67
Tabel 4.1	Daftar Pegawai yang Mengikuti Kegiatan Sosialisasi dan <i>Inhouse Training</i> Sistem Aplikasi SMART.....	83

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1	Kerangka Pemikiran.....	45
Bagan 3.1	Struktur Organisasi BPPTPM Kota Bogor	51
Bagan 3.2	Analisis Data dalam Penelitian Kualitatif.....	63

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Permohonan Izin dari Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Padjadjaran
- Lampiran 2 Surat Keterangan Telah Selesai Melakukan Penelitian di Badan Pelayanan Perizinan Terpadu dan Penanaman Modal Kota Bogor
- Lampiran 3 Transkrip Wawancara
- Lampiran 4 Ucapan Terima Kasih
- Lampiran 5 Riwayat Hidup