

ABSTRAK

Penelitian ini dilatarbelakangi upaya Kantor Arsip Universitas Padjadjaran dalam menggunakan e-arsip pada arsip statisnya yang berdasar pada aturan pemerintah terkait sistem pemerintahan berbasis elektronik dan Peraturan Arsip Nasional Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Arsip Elektronik.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan bagaimana pengelolaan e-arsip pada arsip statis di Kantor Arsip Universitas Padjadjaran. Dalam penelitian ditemukan terdapat permasalahan kurang optimalnya pelayanan terhadap layanan arsip statis guna mudahnya mendapatkan informasi, lalu kompetensi sumber daya manusia dalam mengelola e-arsip pada arsip statis, dan juga terkait kebijakan yang belum sepenuhnya mengatur tentang pengelolaan e-arsip pada arsip statis. Hal tersebut dipengaruhi oleh beberapa faktor yang diulas dalam tugas akhir ini. Teori yang digunakan adalah teori Betty R. Ricks tentang tiga aspek dalam kegiatan pengelolaan arsip statis yaitu akuisisi, preservasi, dan layanan informasi. Desain kajian yang digunakan dalam penelitian adalah penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif dengan teknik pengumpulan data berupa observasi, wawancara, dan studi dokumen. Teknik penentuan informan yang digunakan adalah teknik *purposive sampling* dengan total informan 4 orang.

Berdasarkan hasil pembahasan dari ketiga aspek yang dikemukakan oleh Betty R. Ricks, ketiga aspek tersebut sudah berjalan dengan indikator regulasi yang berlaku, namun masih terdapat satu aspek yang belum optimal dalam pengelolaannya yaitu aspek layanan informasi. Simpulan dari Tugas Akhir ini memperlihatkan bahwa aspek preservasi merupakan aspek yang sudah berjalan dengan baik.

Saran dari penelitian ini diantaranya yaitu, dengan meningkatkan kompetensi arsiparis Kantor Arsip Unpad melalui kegiatan pembinaan pada pengelolaan arsip berbasis elektronik serta penyempurnaan kembali regulasi yang sudah ada menyesuaikan dengan regulasi terbaru dalam pengelolaan arsip di lingkungan Universitas Padjadjaran khususnya pada arsip berbasis elektronik.

Kata Kunci : Pengelolaan Arsip, E-arsip, Arsip statis, Kantor Arsip Universitas Padjadjaran

ABSTRACT

This research is motivated by the efforts of the Padjadjaran University Archives Office in using e-archives in its static archives based on government regulations related to electronic-based government systems and National Archives Regulation Number 6 of 2021 concerning Electronic Records Management.

This study aims to describe the management of e-archives in static archives at the Padjadjaran University Archives Office. In the research, it was found that there were problems with less than optimal services for access and services for static archives to easily obtain information, the competence of human resources in managing e-archives on archives, and also related policies that have not fully regulated the management of e-archives on static archives. This is influenced by several factors reviewed in this final project. The theory used is Betty R. Ricks' theory of the three aspects of archival management activities, namely acquisition, preservation, and information services. The study design used in the research is descriptive research with a qualitative approach with data collection techniques in the form of observation, interviews, and document studies. The purposive sampling technique was used to determine the informants, and there were a total of four informants.

Based on the results of the discussion of the three aspects proposed by Betty R. Ricks, the three aspects have been running with the applicable regulatory indicators, but there is still one aspect that has not been optimal in its management, namely the aspect of information services. The conclusion of this Final Project shows that the preservation aspect is an aspect that has been running well.

Suggestions from this research include increasing the competence of Unpad Archives archivists through coaching activities on aspects of electronic-based archive management and refining existing regulations to adjust to the latest regulations in archive management at Universitas Padjadjaran, especially on electronic-based archives.

Key words : Management Archives, E-archives, Archives, Archives Office of Padjadjaran University